

УТВЕРЖДЕН  
на заседании профкома  
«\_27\_»\_08\_2021г.  
Протокол № 1

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**первичной профсоюзной организации муниципального бюджетного**  
**дошкольного образовательного учреждения**  
**детский сад общеразвивающего вида № 11 «Искорка»**  
**Бугульминского муниципального района**  
**Республики Татарстан**  
**на 2021-2022 учебный год**

### *Задачи профсоюзной организации на 2021-2022 учебный год*

- Активировать работу профсоюзной организации по представительству и защите интересов членов профсоюза, повышению социальной защищенности работников детского сада
- Содействовать в улучшении материального положения, укреплении здоровья работников детского сада, в создании условий для повышения их квалификации, проведении досуга
- Укреплять и развивать профессиональную солидарность

- **Сентябрь**

1. Согласовать Учебный план, Расписание образовательной деятельности на 2021-2022 учебный год.
2. Провести учёт членов Профсоюза.
3. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.
4. Подготовить поздравления, ко Дню дошкольного работника.

- **Октябрь**

1. Подготовить и провести День пожилого человека.
2. Проверить инструкции по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих.
3. Контроль соблюдения требований трудового законодательства об обязательном медицинском обследовании работников учреждения.

- **Ноябрь**

1. Проверить соблюдение администрацией трудового законодательства и норм охраны труда (тарификация, режим рабочего времени, график отпусков, инструкции по охране труда, аттестация работников).
2. Участие профсоюзной организации в подготовке и проведении аттестации педагогических работников ДОУ.

- **Декабрь**

1. Согласование графика отпусков работников.
2. О проведении новогоднего вечера для работников ДоУ

- **Январь**

1. Подготовка и проведение Дня здоровья.
2. Итоги проверки соглашения по охране труда. Утверждение соглашения на 2022г

- **Февраль**

1. Провести анализ работы с заявлениями и обращениями членов профсоюза.
2. Начать подготовку к мероприятиям, посвящёнными Дню защитника отечества и Международному женскому Дню 8 Марта.

- **Март**

1. Провести заседание профсоюзного комитета «О рациональном использовании рабочего времени, соблюдении режима отдыха».
2. .

- **Апрель**

1. Проверить санитарное состояние кухни, групп.
2. Провести профсоюзное собрание «Организации работы по охране труда и технической безопасности».
3. Об участии сотрудников в субботниках по благоустройству территории ДОУ.

- **Май**

1. Совместно с администрацией рассмотреть отчёт о выполнении коллективного договора (любые пункты).

2. Продолжить ознакомление работников с нормативными документами по правовым вопросам.
3. Планирование здоровьесберегающих мероприятий на следующий учебный год.
4. Об участии сотрудников в субботниках по благоустройству территории ДОУ.
5. Контроль за своевременной выплатой отпускных.

- **Июнь**

1. О подготовке летней оздоровительной компании.
2. Об организационных вопросах по проведению Дня здоровья «Солнце, воздух и вода»

- **В течение всего года**

1. Рассмотрение заявлений на материальную помощь.
2. Участие в Общероссийских акциях профсоюзов
3. Участие в плановых районных мероприятиях (конкурсы, соревнования, экскурсии).
4. Сбор и рассмотрение заявок на организацию отдыха и санаторнокурортное лечение сотрудников ДОУ.
5. Консультирование членов профсоюза по охране труда и технике безопасности.

Председатель ППО \_\_\_\_\_ Елисеева Т.Н.